

Załącznik nr 5 do Zapytania ofertowego
Znak sprawy: 1/ZO/EFS/2019

UMOWA nr (wzór)
NA PRZEPROWADZENIE SZKOLENIA ZAWODOWEGO

zawarta w Wojśławicach w dniu 2019 r., pomiędzy:

1. Powiatem Zduńskowolskim – Zespołem Szkół Rolnicze Centrum Kształcenia Ustawicznego w Wojśławicach, Wojśławice 118, 98-220 Zduńska Wola,
reprezentowanym przez:
zwanym dalej w umowie **Zamawiającym**;

a,

2.
.....
.....
zwanym dalej w umowie **Wykonawcą**;

zwanymi dalej w umowie łącznie **Stronami**;
o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest przeprowadzenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego szkolenia pod nazwą:
.....
.....
.....
zwanego dalej w umowie „szkoleniem”.
2. Wykonawca oświadcza, iż posiada uprawnienia oraz posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie do należytego przeprowadzenia szkolenia objętego przedmiotem umowy.
3. Wykonawca oświadcza, iż dysponuje potencjałem technicznym i osobami z odpowiednimi uprawnieniami zdolnymi do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.

§ 2

1. Szkolenie przeznaczone jest dla uczestników wskazanych przez Zamawiającego.
2. Podstawą przyjęcia na szkolenie jest skierowanie na szkolenie wydane przez Zamawiającego w postaci listy uczestników lub indywidualnego skierowania.

3. Szkolenie zostanie przeprowadzone według specyfikacji określonej w Załączniku nr 1 – Szczegółowy przedmiot zamówienia do Zapytania ofertowego na przygotowanie i przeprowadzenie szkoleń zawodowych realizowanych w ramach projektów „W pole z GPS-em” nr projektu RPLD.11.03.01-10-0027/17-00 oraz „A nuż widelec ...” nr projektu RPLD.11.03.01-10-0021/17-00, w okresie czasu od dnia 1 czerwca 2018 r. do dnia 31 maja 2020 r., współfinansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020.
4. Zamawiający dopuszcza zmianę miejsca realizacji szkolenia, w przypadku gdy przeprowadzenie szkolenia w miejscu określonym w Załączniku nr 1 – Szczegółowy przedmiot zamówienia do Zapytania ofertowego nie będzie możliwe z przyczyn obiektywnie niezależnych od Stron. Strona zobowiązana będzie do przedstawienia powodów, dla których chcą zmienić miejsce realizacji szkolenia wraz ze wskazaniem adresu i opisem nowej bazy dydaktycznej, nie później jednak niż na 14 dni przed rozpoczęciem szkolenia.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do sprawdzenia bazy lokalowej, w której odbywać będą się zajęcia w ramach szkolenia objętego przedmiotem umowy.
6. Warunkiem zmiany miejsca realizacji szkolenia w ramach niniejszej umowy jest akceptacja Zamawiającego.

§ 3

Wykonawca zobowiązuje się do:

1. dostarczenia Zamawiającemu, nie później niż w ciągu 7 dni roboczych przed rozpoczęciem szkolenia „**Harmonogramu zajęć**”, obejmującego pełną realizację programu kursu w rozbiciu na poszczególne dni z uwzględnieniem tematyki zajęć i liczby godzin;
2. wykonania czynności będących przedmiotem umowy z należytą starannością, czuwania nad prawidłową realizacją zawartej umowy;
3. indywidualizacji kształcenia poprzez prowadzenie systematycznej oceny postępów poszczególnych uczestników i zwiększenia pomocy wobec osób mających trudności w procesie nauczania;
4. bezzwłocznego (tj. w ciągu 2 dni od powzięcia wiadomości) informowania Zamawiającego, pisemnie, faxem lub drogą elektroniczną, o nieobecnościach na zajęciach, rezygnacji z uczestnictwa w szkoleniu uczestników, oraz innych istotnych dla szkolenia zdarzeniach pod rygorem odmowy przez zamawiającego zapłaty za szkolenie tych osób;
5. prowadzenia ewidencji w formie np. dziennika zajęć edukacyjnych zawierającego listę obecności, wymiar godzin i tematy zajęć edukacyjnych;
6. prowadzenia osobnej listy obecności, na której uczestnicy szkolenia podpisują się własnoręcznie imieniem i nazwiskiem;
7. sporządzenia protokołu z egzaminu głównego oraz ewentualnie poprawkowego;
8. prowadzenia rejestru zaświadczeń potwierdzających ukończenie szkolenia i uzyskanie kwalifikacji.

§ 4

Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

1. kontroli przebiegu i sposobu prowadzenia szkolenia oraz frekwencji uczestników, bez uprzedniego powiadomienia Wykonawcy;
2. udziału w ocenie końcowej uczestników szkolenia;
3. niezwłocznego rozwiązania umowy w razie nienależytego jej wykonania przez Wykonawcę po uprzednim pisemnym zawiadomieniu o stwierdzonych nieprawidłowościach i braku przedstawienia przez Wykonawcę zadowalającego wyjaśnienia tych nieprawidłowości w wyznaczonym terminie, a nadto w razie zaistnienia okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązany jest wystawić każdemu uczestnikowi szkolenia po pozytywnym jego ukończeniu zaświadczenie potwierdzające ukończenie szkolenia.
2. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć zamawiającemu w terminie do 7 dni roboczych od ukończenia szkolenia:
 - a. informację o osobach, które szkolenie ukończyły;
 - b. imienny wykaz osób, które nie ukończyły szkolenia (jeżeli dotyczy);
 - c. odrębną listę obecności, na której uczestnicy szkolenia podpisali się własnoręcznie imieniem i nazwiskiem;
 - d. kopie (potwierdzoną za zgodność z oryginałem) zaświadczeń i certyfikatów lub innych dokumentów świadczących o ukończeniu szkolenia wydanych uczestnikom szkolenia;
 - e. kopię (potwierdzoną za zgodność z oryginałem) protokołu z egzaminu głównego oraz ewentualnie poprawkowego, jeżeli został przeprowadzony.

§ 6

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci na rzecz Wykonawcy wynagrodzenie zgodne z ceną oferty, przy założeniu pełnej realizacji przedmiotu umowy.
2. Strony postanawiają, iż wysokość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy na podstawie umowy została określona na podstawie przedstawionej Zamawiającemu przez Wykonawcę oferty i nie podlega waloryzacji ani modyfikacji w sposób polegający na jego zwiększeniu, oraz uwzględnia wszelkie wymagane obowiązującymi regulacjami prawnymi opłaty i koszty niezbędne do należytego wykonania wszelkich zobowiązań przyjętych przez Wykonawcę na podstawie umowy, bez względu na okoliczności i źródła powstawania tych opłat i kosztów.
3. Wysokość wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy Strony ustalają zgodnie z ofertą w wysokości:
 - a. netto złotych:, słownie złotych:
 - b. brutto złotych:, słownie złotych:

- c. w tym podatek VAT % w kwocie złotych:, słownie złotych:
4. Wynagrodzenie będzie płatne na podstawie faktury VAT lub rachunku na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę, w terminie 30 dni od dnia doręczenia faktury VAT/rachunku wystawionych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa do siedziby Zamawiającego, dla zadania realizowanego w ramach niniejszej umowy. Za dzień zapłaty strony uznają dzień złożenia dyspozycji przelewu przez Zamawiającego na podstawie faktury/rachunku po wykonaniu przedmiotu umowy.

Wymagane jest, aby w fakturze/rachunku Zamawiający został określony w następujący sposób:

Nabywca: Powiat Zduńskowolski, ul. Złotnickiego 25, 98-220 Zduńska Wola, NIP 829-16-24-435;

Odbiorca/płatnik: Zespół Szkół Rolnicze Centrum Kształcenia Ustawicznego w Wojstawicach, Wojstawice 118, 98-220 Zduńska Wola.

5. Zamawiający może wymagać, aby Wykonawca wystawił na całość wynagrodzenia dwie lub więcej faktur z odpowiednim rozbiem całości wynagrodzenia zwłaszcza na dwa projekty „W pole z GPS-em” oraz „A nuż widelec ...”, a nadto z odwrotnym obciążeniem podatku VAT.

§ 7

- Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
 - za nienależyte wykonanie zobowiązania polegające na uchybieniu terminowi rozpoczęcia lub zakończenia szkolenia w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy;
 - za niewykonanie zobowiązania przez Wykonawcę w całości albo w części w następstwie okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, w wysokości 30 % wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy;
- Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy kary umowne w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego w całości albo w części w następstwie okoliczności, za które ponosi odpowiedzialności w wysokości 30 % wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy, za wyjątkiem odstąpienia od umowy przez Zamawiającego w razie zaistnienia okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
- Jeżeli szkoda poniesiona przez Zamawiającego przewyższą wysokość zastrzeżonych kar umownych, Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy pozostałej części odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 8

Zamawiający zastrzega sobie prawo wprowadzenia zmian do umowy i pomniejszenia kosztów szkolenia o kwotę równą kosztom zmiennym szkolenia przypadającym na uczestników, którzy z

powodu choroby lub innej uzasadnionej długotrwałej niezdolności nie mogą kontynuować szkolenia.

§ 9

1. Osobą prowadzącą nadzór nad realizacją szkolenia, a także do bezpośredniego kontaktu ze strony Wykonawcy jest:
2. Osobą prowadzącą nadzór nad realizacją umowy ze strony Zamawiającego jest:

§ 10

Gdyby jakikolwiek warunek umowy stał się nieskuteczny lub niewykonalny, nie wpływa to na ważność umowy jako całości.

§ 11

Strony postanawiają, iż w przypadku zaistnienia sporu na podstawie niniejszej umowy podejmą próby zmierzające do ugodowego jego zakończenia (co nie stanowi zapisu na sąd polubowny, w rozumieniu przepisów Kodeksu postępowania cywilnego).

§ 12

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy obowiązującego prawa.
2. Strony postanawiają, iż właściwym do rozstrzygania sporów wynikłych na podstawie niniejszej umowy jest sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca